

中国科协办公厅关于组织推选 2019 年 中国科学院和中国工程院院士候选人的通知

科协办发组字〔2019〕1 号

各有关全国学会、协会、研究会，各省、自治区、直辖市科协，新疆生产建设兵团科协：

根据中央关于改进和完善院士制度的工作部署和要求，受中国科学院、中国工程院委托，中国科协负责中国科学院、中国工程院院士候选人推荐（提名）工作。为做好 2019 年院士候选人推荐（提名）工作，根据《中国科协推荐（提名）院士候选人工作实施办法（试行）》（科协发组字〔2014〕98 号），现就有关事项通知如下：

一、推选渠道和名额

（一）推选渠道

1. 根据中国科学院、中国工程院有关规定，同一院士候选人可同时通过院士推荐（提名）和中国科协组织学术团体推荐（提名）。

2. 中国科协推荐（提名）的院士候选人由中国科协所属有关全国学会、协会、研究会（以下简称有关全国学会）和省、自治区、直辖市及新疆生产建设兵团科协（以下简称省级科协）推选。不受理院士候选人本人申请。

3. 有关全国学会可推选中国科学院院士候选人和中国工程院院士候选人；省级科协可推选中国工程院院士候选人。同一院士候选人可同时通过有关全国学会和省级科协推选。

（二）推选名额

有关全国学会和省级科协的推荐名额不作限制，但应该严格坚持

标准，宁缺毋滥。

二、院士候选人的标准和条件

有关全国学会、省级科协推选院士候选人应严格执行中国科学院、中国工程院关于院士的标准和条件，以及学术团体推荐(提名)院士候选人的有关要求。

--

三、推选工作有关要求和说明

(一)各单位要以高度的政治责任感，强化纪律意识，按照中国科学院、中国工程院关于增选工作的有关通知和实施细则要求，制定切实可行的增选工作实施方案，高标准严要求开展好推选工作。工作中应坚持学术导向，坚持客观公正，坚持专家主导，避免“唯论文、唯职称、唯学历、唯奖项”倾向，倡导中国科学家精神，确保科学性、权威性和公信力。

(二)有关全国学会要在人才发现和选拔中充分听取所联系的中央国家机关部委人事人才有关司局和多方面专家意见，拓宽渠道、扩大视野，注重在相关的新兴学科领域、交叉学科领域中发现和举荐优秀人才，在推选中国工程院院士候选人中要特别关注在企业特别是基层和民营企业技术创新中做出重大成就和贡献的工程科技专家。

(三)省级科协要主动联系沟通省(自治区、直辖市)党委人才工作有关部门争取支持，拓宽渠道、扩大视野，充分动员本行政区域内高等院校、科研院所、大型国有企业举荐优秀人才，要特别关注、发现和推选在基层和民营企业技术创新中做出重大成就和贡献的工程科技专家。要通过召开座谈会、开展调研等方式了解掌握本行政区域内符合条件的优秀人才状况，全面做好深入细致的组织服务工作。

（四）各单位应当严格按照《中国科协推荐（提名）院士候选人工作实施办法（试行）》（科协发组字〔2014〕98号）有关规定开展推选工作。违反规定的，所推选的院士候选人无效，并按照惩戒机制进行处理。

（五）候选人所在单位和推荐渠道要严格把关，在候选人的政治立场、廉政建设和学风道德方面切实负起责任，全面综合考察候选人学术水平和科学道德、科研诚信，在推荐到中国科协之前要进行为期5个工作日的公示，确保候选人牢固树立“四个意识”，坚定“四个自信”，切实做到“两个维护”。

（六）报送的所有材料均不得涉及国家秘密。

四、报送材料内容和要求

（一）推选工作材料

各单位应提交如下推选工作材料，每份纸质材料须加盖单位公章：

1. 推选院士候选人工作实施细则纸质件1份（实施细则已备案并且未进行过修订的无需报送）。

2. 2019年推选工作方案纸质件1份。

3. 推选工作组织机构成员名单一览表（格式见附件1）纸质件1份。

4. 推选院士候选人名单一览表（格式见附件2）纸质件1份。

5. 推选院士候选人工作情况报告（须按照“推选工作有关要求和说明”，详细说明工作思路、针对性举措、落实情况及公示情况等）纸质件1份。

6. 光盘一张，内容为以上材料电子文件。

（二）候选人材料

推选单位应根据中国科学院、中国工程院的要求，提供候选人材料纸质件及电子文件。报送的所有材料如涉及国家秘密需进行脱密处理。报送材料违反保密规定的，取消候选人的被推荐（提名）资格。

1. 中国科学院院士候选人材料

(1)《中国科学院院士候选人推荐书（学术团体推荐用）》（以下简称《推荐书》）纸质件 8 份，其中原件 3 份。

(2)《中国科学院院士增选被推荐人附件材料》（以下简称《附件材料》）附件 1 纸质件 8 份，其中原件 3 份。

(3)《附件材料》附件 1 至附件 6 纸质件 1 套。

(4)《关于材料真实性的确认函》2 份。

(5)《关于附件材料的保密审查证明》（由被推荐人所在单位出具）2 份。

(6) 光盘 1 张，内容为《推荐书》和《附件材料》的附件 1 的 word 格式电子文件，《附件材料》附件 2 至附件 6 的 PDF 格式电子文件（文件大小不应大于 50 兆）。

以上材料模板请登录中国科学院网站(www.casad.cas.cn)下载、查询。

(7) 同行专家评议表（格式见附件 3）纸质件 1 份。

2. 中国工程院院士候选人材料

(1)《中国工程院院士候选人提名书（中国科协提名用）》（以下简称《提名书》）纸质件 10 份，其中原件 6 份。原件由候选人签名，候选人所在单位负责审核，并加盖单位公章。

(2) 附件材料：候选人重要科技奖项获奖证书材料复印件一式 1 套（不超过 6 项）；实施的发明专利证书及其实施情况的复印件等

证明材料一式 1 套（不超过 6 项）；有代表性的论文和著作及评述原件或复印件等材料一式 1 套（不超过 10 篇、册）；工程设计、建设、运行、管理方面的重要成果原件或复印件（不超过 5 篇、册）；候选人身份证复印件 1 份。

（3）光盘 1 张，内容为由中国工程院院士候选人提名系统生成的 mdb 格式数据文件、word 格式《提名书》和附件材料电子版，不接收 U 盘、移动硬盘等其它存储介质。

中国工程院院士候选人提名系统及使用说明书，中国工程院院士增选工作有关文件请登录中国工程院网站(www.cae.cn)下载、查询。

（4）关于《提名书》、附件材料的保密审查证明及使用范围的说明（由候选人所在单位盖章出具）2 份。

（5）同行专家评议表（格式见附件 3）纸质件 1 份。

（三）报送材料要求

1. 所有推选工作材料和候选人材料应由推选单位报送，谢绝候选人本人报送材料。

2. 材料需完整报送，且所有材料纸质件必须与相应电子文件一致。推选工作材料缺少或不完整的，报送的候选人材料无效。

3. 报送材料前，推选单位需登录中国科协专家服务平台系统 (qwyc.cast.org.cn)，根据要求在线填写提交相关信息，所填信息需与正式提交的材料保持一致。登录所需用户名和密码，请咨询中国科协培训和人才服务中心和中国科协组织人事部。

4. 材料请报送至中国科协培训和人才服务中心，报送地点和邮寄地址附后。现场报送材料的，须于 2019 年 3 月 5 日前报送；以快递方式邮寄的，请严格按照邮寄地址信息填写，时间以当地邮戳为准，

于 3 月 5 日前寄出，逾期无效。

五、联系方式

（一）中国科协组织人事部

联系人：范永健 霍慧彬 官 飞

联系方式：（010）68578091 （010）68526144

（二）中国科协培训和人才服务中心

1. 材料报送

联系人：高文洋 岳文彬

联系方式：（010）62165291 （010）68586625

18910903210 15901310146

收件单位：中国科协培训和人才服务中心

地 点：北京市海淀区学院南路 86 号

中国科协综合业务楼西侧 604 室

邮 编：100081

2. 中国科协专家服务平台系统技术支持

联系电话：010-61176666

附件：1. 推选工作组织机构成员名单一览表

2. 推选院士候选人名单一览表

3. 同行专家评议表

中国科协办公厅

2019 年 1 月 14 日